**PERTIMBANGAN \*PEMANGKUAN/ KENAIKAN PANGKAT**

**PERKHIDMATAN BUKAN GUNASAMA PERSEKUTUAN**

**MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEGAWAI**

**SKIM : PTM**

**(Sila tandakan √ pada kotak berkenaan) : PPTM**

**: JTK**

|  |  |
| --- | --- |
| **GRED PEMANGKUAN :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

|  |
| --- |
| **BUTIR-BUTIR DIRI DAN MAKLUMAT PERKHIDMATAN PEGAWAI**  ***(UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PEGAWAI)*** |
| Nama Penuh : |
| No. Kad Pengenalan : |
| Gelaran Jawatan : |
| **Maklumat Tempat Bertugas**    Bahagian : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Jabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kementerian : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| No. Telefon (Pejabat) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_samb.\_\_\_\_\_\_ Bimbit : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  No. Faksimili : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Emel : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tarikh lantikan perkhidmatan sekarang : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh disahkan dalam perkhidmatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh kenaikan pangkat terakhir : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*jika berkenaan*)  Tarikh pemangkuan (jika berkenaan) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*Potong mana tidak berkenaan

*Nama Pegawai : …………………………………………………………………………………………………………………………….*

*No. Kad Pengenalan : ………………………………………………………………………………………………………………………*

|  |
| --- |
| Pelanjutan Tempoh Percubaan  Tiada  Tanpa Denda : Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Berdenda : Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Lantikan ke Skim Perkhidmatan Terdahulu  Tiada / Tidak berkaitan  Ada : Skim Perkhidmatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Pengisytiharan Harta **(5 Tahun Terkini)**    Telah isytihar pada :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Belum isytihar |
| Cuti Belajar Yang Pernah Diluluskan  Tiada  Ada : Peringkat Pengajian : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh / Tempoh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) |
| Cuti Tanpa Gaji (CTG) / Cuti Separuh Gaji (CSG) Yang Pernah Diluluskan  Tiada  Ada : Jenis CTG / CSG : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Tarikh / Tempoh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) |
| Rekod Ketidakhadiran Bertugas **(pada gred semasa)**  Tiada  Ada : Tempoh : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hari |
| **PENGAKUAN PEGAWAI** |
| Saya mengesahkan bahawa maklumat dan kenyataan yang diberikan di dalam borang kenaikan pangkat iniadalah benar dan sah. Saya juga memahami bahawa sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar, maka urusan ini akan terbatal.  **Tandatangan** :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Nama**  :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Tarikh** :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **BAHAGIAN INI UNTUK DILENGKAPKAN OLEH BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA** |
| Tindakan Tatatertib  Tiada  Ada : Jenis Hukuman : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Tarikh Hukuman : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(Sila Lampirkan Surat Pertuduhan dan/atau Surat Keputusan Lembaga Tatatertib)** |
| Tapisan Keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia **(Untuk Setiap Urusan Pertimbangan)**  Lulus pada : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Menunggu Laporan SPRM  Gagal  **(Sila Lampirkan Surat Tapisan Keutuhan daripada SPRM)** |
| |  |  | | --- | --- | | Tahun 20\_\_\_ - |  | | Tahun 20\_\_\_ - |  | | Tahun 20\_\_\_ - |  |   Markah LNPT Terkini  Markah LNP Khas : Tahun 20\_\_\_ -  *(Perlu diisi hanya bagi pegawai yang memangku bermula Julai hingga Februari tahun berikutnya)* |

*Nama Pegawai : ……………………………………………………………………………………………………………………………….*

*No. Kad Pengenalan : …………………………………………………………………………………………………………………………*

|  |
| --- |
| **PENGESAHAN BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA** |
| Saya mengesahkan bahawa semua maklumat dan kenyataan yang diberikan di dalam borang kenaikan pangkat ini adalah benar dan sah.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Tandatangan** | : |  | | **Nama** | : |  | | **Jawatan** | : |  | | **Tarikh** | : |  | | **Cop Jabatan** | : |  | |  |  |  | |